

Generative AI Tools for Leaders: A Starter Guide

26. december 2025 | 7 min

Som leder er din mest knappe ressource ikke budget. Det er tid og mental kapacitet.

Du skal træffe beslutninger baseret på ufuldstændig information. Kommunike komplekse budskaber til forskellige målgrupper. Holde overblik over forretningen mens du håndterer den daglige drift.

Generative AI-værktøjer som Claude, ChatGPT, Copilot eller Gemini kan fungere som din personlige sparringspartner, analytiker og kommunikationsrådgiver - tilgængelig 24/7.

Her er praktiske use cases til at komme i gang:

1. Strategisk Sparring

AI kan fungere som en kritisk sparringspartner, der udfordrer dine antagelser og identificerer blinde vinkler. Prøv denne prompt:

> "Jeg overvejer [strategisk beslutning]. Spil djævelens advokat: Hvad er de tre stærkeste argumenter imod denne beslutning? Hvilke risici overser jeg sandsynligvis? Og hvilke spørgsmål bør jeg stille mit ledelsesteam, før vi beslutter?"

Tip: Jo mere kontekst du giver, jo bedre sparring får du. Inkluder branche, virksomhedsstørrelse, konkurrencesituation og de vigtigste usikkerheder.

2. Beslutningsstøtte

Komplekse beslutninger kræver struktureret analyse. AI kan hjælpe dig med at organisere information og identificere, hvad du mangler. Prøv denne prompt:

> "Jeg skal træffe en beslutning om [emne]. Her er de faktorer, jeg kender: [list]. Hjælp mig med at strukturere beslutningen: Hvad er de vigtigste kriterier? Hvilke data mangler jeg? Opstil en simpel beslutningsmatrix med max 5 kriterier."

Bonus-prompt til hurtige beslutninger:

> "Giv mig en 2x2-matrix til at evaluere [beslutning] baseret på [kriterium 1] og [kriterium 2]. Placer mine tre alternativer i matrixen og anbefal, hvilket jeg skal prioritere."

3. Stakeholder-kommunikation

Samme budskab skal ofte tilpasses forskellige målgrupper. AI kan hjælpe dig med at justere tone, detaljeniveau og framing. Prøv denne prompt:

> "Jeg skal kommunikere [budskab/beslutning] til tre forskellige grupper: bestyrelsen, mellemledere og alle medarbejdere. Skriv tre versioner af budskabet - hver tilpasset målgruppens perspektiv, bekymringer og informationsbehov. Max 150 ord per version."

Tip: Upload din virksomheds tone-of-voice guide eller tidligere kommunikation, så AI'en kan matche jeres stil.

4. Mødeforberedelse

Effektive møder kræver god forberedelse. AI kan hjælpe dig med at strukturere agendaer og identificere de rigtige spørgsmål. Prøv denne prompt:

> "Jeg har et strategimøde på 90 minutter med mit ledelsesteam om [emne]. Deltagere: [roller]. Mål: [ønsket output]. Design en agenda med tidsallokering, og foreslå 3 spørgsmål, jeg bør stille for at sikre, vi får de vigtigste perspektiver på bordet."

Efter mødet:

> "Her er mine noter fra mødet: [indsæt noter]. Opsummér de vigtigste beslutninger, action items med ejere, og åbne spørgsmål vi skal følge op på. Formatér så det kan sendes direkte til deltagerne."

5. Rapportering og Præsentationer

Ledere bruger uforholdsmæssigt meget tid på at skrive rapporter og præsentationer. AI kan accelerere processen markant. Prøv denne prompt:

> "Jeg skal præsentere [emne] for bestyrelsen på 10 slides. Kernebudskabet er [hovedpointe]. Målgruppen er [beskrivelse]. Foreslå en slide-struktur med overskrifter og 2-3 bullet points per slide. Fokusér på 'so what' - ikke bare data, men hvad det betyder for forretningen."

Tip: Start med struktur, ikke tekst. Når strukturen er på plads, kan du bede AI'en uddybe hver sektion.

6. Scenarieplanlægning

Usikkerhed kræver forberedelse på flere udfald. AI kan hjælpe dig med at tænke systematisk om fremtiden. Prøv denne prompt:

> "Vi overvejer [strategisk initiativ]. Beskriv tre scenarier for, hvordan dette kan udspille sig over de næste 18 måneder: et optimistisk, et realistisk og et pessimistisk. For hvert scenarie: Hvad driver dette udfald? Hvad er de tidlige advarselstegn? Og hvad bør vi gøre nu for at være forberedt?"

7. Prioritering og Fokus

Når alt er vigtigt, er intet vigtigt. AI kan hjælpe dig med at skære igennem. Prøv denne prompt:

> "Her er mine top 10 prioriteter for næste kvartal: [list]. Jeg har realistisk kapacitet til 3-4. Stil mig spørgsmål for at forstå konteksten bedre, og hjælp mig derefter med at prioritere baseret på strategisk impact, urgency og ressourcekrav. Vær direkte - hvad skal jeg droppe?"

8. Konkurrent- og Markedsanalyse

AI kan hjælpe dig med at strukturere din tænkning om markedet - men husk at verificere faktuelle påstande. Prøv denne prompt:

> "Jeg vil analysere vores position i forhold til [konkurrent/markedstrend]. Stil mig 5-7 spørgsmål for at forstå vores situation. Baseret på mine svar, identificér vores største styrker, svagheder og de vigtigste strategiske spørgsmål, vi bør adressere."

Tip: Brug AI til at strukturere analysen, men verificér altid konkrete fakta om konkurrenter via pålidelige kilder.

9. Feedback og Svære Samtaler

Ledere skal ofte give feedback eller håndtere svære samtaler. AI kan hjælpe dig med at forberede dig. Prøv denne prompt:

> "Jeg skal have en svær samtale med [rolle] om [emne]. Situationen er [kontekst]. Hjælp mig med at forberede: Hvad er de vigtigste punkter, jeg skal adressere? Hvordan kan jeg frame budskabet konstruktivt? Hvilke reaktioner bør jeg forvente, og hvordan håndterer jeg dem?"

10. Din Personlige AI-Sparringspartner

Mit bedste tip: Sæt AI'en op som en løbende dialog. Prøv denne prompt:

> "Du er min strategiske sparringspartner. Min rolle: [titel]. Min virksomhed: [kort beskrivelse]. Mine største udfordringer

lige nu: [2-3 punkter]. Start med at stille mig opklarende spørgsmål, så du bedre kan hjælpe mig med at tænke klart om disse udfordringer."

Tip: Gem denne samtale og vend tilbage til den. Jo mere kontekst AI'en har om din situation, jo mere værdifuld bliver sparringen.

En vigtig advarsel

AI er et værktøj - ikke en erstatning for ledelsesmæssig dømmekraft.

Husk:

-> Verificér altid fakta og tal. AI-modeller kan "hallucinere" - især om specifikke virksomheder, personer og begivenheder.

-> Fortrolige data hører ikke hjemme i offentlige AI-værktøjer. Overvej enterprise-løsninger med datagarantier, eller anonymisér følsom information.

-> Bias findes. AI-output afspejler træningsdata. Vær særligt opmærksom ved beslutninger om mennesker.

-> Compliance gælder. EU AI Act stiller krav til AI-anvendelse. Sørg for, at din organisation har retningslinjer på plads.

-> Du er stadig ansvarlig. AI kan informere beslutninger. Den kan ikke tage dem for dig.

Kom i gang i dag

Du behøver ikke revolutionere din arbejdsdag. Start med én use case:

- 1. Vælg en opgave, du alligevel skal lave i denne uge**
- 2. Prøv en af prompts ovenfor**
- 3. Evaluér: Sparede det tid? Gav det nye perspektiver?**
- 4. Iterér og tilpas til din kontekst**

De ledere, der mestrer AI som værktøj, vil have en fordel. Ikke fordi AI træffer bedre beslutninger - men fordi de får mere

tid til det, der virkelig kræver menneskelig dømmekraft.

Dette er tredje artikel i en serie om, hvordan generativ AI kan understøtte forskellige roller. Første artikel handlede om AI for Scrum Masters.

Hvad tænker du? Hvilke af disse use cases vil du prøve først?

Har du spørgsmål om AI for ledere? Kontakt mig - jeg hjælper gerne med at komme i gang.

Stefano Vincenti | AI Advisor & Trainer | aitrainer.dk